

# 設楽町会計年度任用職員募集要項

令和8年6月1日採用予定の会計年度任用職員〔役場庁務員〕を次のとおり募集する。

1. 募集区分	役場庁務員	
2. 採用予定人数	1名	
3. 勤務形態等	採用期間	令和8年6月1日から令和9年3月31日まで ※以降は職員の意味を確認し継続することができます。
	勤務時間	週5日 35時間以内 ※週休2日 (9時～17時 途中:休憩1時間) ※勤務時間、勤務日数応相談
	報酬月額	214,358円(週35時間勤務の場合)
	手当	通勤手当、期末勤勉手当(年2回)、時間外勤務手当
	休暇	年次有給休暇・特別休暇等
	社会保険等	市町村職員共済組合・厚生年金・雇用保険加入
	勤務場所	役場本庁
4. 業務内容	庁舎内外の環境整備と一般事務	
5. 募集要件	・業務内容を勤めることができる方 ・普通自動車運転免許所持	

## 6. 申し込み手続き

申し込みは、インターネットによる申込(電子申請)のみ。下のQRコードを読み取る  
または、設楽町ホームページからインターネット申込ページを開き、お申込みください。

## 7. 受付期間

令和8年4月14日(火)から令和8年5月12日(火)まで



## 8. 選考の方法

面接 日時:令和8年5月19日(火) 午前10時から

【申込ページQRコード】

場所:設楽町役場 委員会室 ※ 詳細は、応募者に直接通知

## 9. その他

申込書に記載されている個人情報、採用に係る資料以外には使用しません。

## 10. 募集方法

区長便(回覧)、募集チラシを広報無線で放送(防災アプリ)、設楽町公式ホームページに掲載

## 11. 問い合わせ先

設楽町役場 総務課 行政担当

〒441-2301 北設楽郡設楽町田口字辻前14番地 電話 0536-62-0511(代)

E-mail:somu@town.shitara.lg.jp ホームページ:https://www.town.shitara.lg.jp