

# 令和5年設楽町教育委員会 3月定例会

令和4年3月28日(火)午後7時～  
設楽町役場議場棟 議場

次回案) 4月11日(火)午後7時～

## 1 教育長報告

## 2 2月定例会 会議録の承認について

## 3 議事日程

日程第1 (議案第2号)

令和4年度設楽町一般会計補正予算(第6号)について

日程第2 (議案第3号)

令和5年度設楽町一般会計当初予算について

日程第3

人事案件について(非公開)

## 4 協議・連絡事項

(1) 令和5年度学校訪問について・・・資料1

## 5 当面の行事予定について

- ・新規採用教職員受入式（教育長、職務代理）  
3月31日(金)午前10時30分 新城設楽農林水産事務所
- ・退職者辞令伝達式（教育長、職務代理）  
3月31日(木)午前11時30分 新城設楽農林水産事務所
- ・教職員受入式（教育長、教育委員）  
4月3日(月)午前10時00分 設楽町役場議場
- ・小学校入学式・始業式（田口小：伊藤委員、清嶺小：小野田委員、名倉小：教育長、津具小：村松委員）  
4月6日(木)各小学校
- ・中学校入学式・始業式（設楽中：伊藤委員、津具中：教育長）  
4月7日(金)各中学校
- ・教育委員代表者会議（教育長）  
4月6日(木)午後1時30分 東三河総合庁舎
- ・北設楽郡教職員会総会・北設楽郡へき地研究協議会総会（教育長）  
4月20日(木)午後2時 設楽中学校
- ・北設楽地方教育事務協議会（教育長、職務代理）  
4月24日(月)午後2時 設楽町役場議場
- ・三河部都市・町村教育長協議会（教育長）  
4月25日(火)午後3時 知多市

## 6 その他

議案第 2 号

令和 4 年度設楽町一般会計補正予算（第 6 号）について

令和 4 年度設楽町一般会計補正予算（第 6 号）について、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和 31 年法律第 162 号）第 29 条の規定に基づき意見を申し出ることについて、意見を求める。

令和 5 年 3 月 28 日提出

設楽町教育委員会教育長 大須賀 宏明

記

意見 特になし

## 8款 消防費

△4,520千円

## 1項 消防費

△4,520千円

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
2 非常備消防費	千円 53,295	千円 △2,619	千円 50,676	千円	千円	千円	千円 △2,619
4 災害対策費	6,765	△1,901	4,864				△1,901
計	319,053	△4,520	314,533	0	0	0	△4,520

## 9款 教育費

△19,291千円

## 1項 教育総務費

△4,882千円

2 事務局費	144,943	△4,882	140,061	△176 県支出金 △176			△4,706
計	149,464	△4,882	144,582	△176	0	0	△4,706

節		説 明
区 分	金 額	
1 報酬	千円 △1,657	総務課 千円 △1,657
10 需用費	△962	団員報酬 △1,657 消防団員訓練出動報酬 △1,657 修繕費（維持補修） △962 消防車輛修繕費 △962
12 委託料	△1,500	総務課 業務委託料 △1,500
17 備品購入費	△101	建築物耐震診断委託 △1,500
18 負担金、補助 及び交付金	△300	防災備品購入費 △101 災害対策本部情報機器 △101 補助金（資産形成） △300 耐震シェルター補助金 △300

1 報酬	△4,160	総務課 期末手当 △509
3 職員手当等	△722	期末手当（会計年度任用職員） △39 勤勉手当 △174
		教育課 会計年度任用職員報酬 △4,160 一般事務 △1,930 特別支援教育等支援員 △2,230

9款 教育費

△19,291千円

2項 小学校費

△476千円

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1 小学校管理費	千円 81,930	千円 △20	千円 81,910	千円	千円	千円 124 諸収入 124	千円 △144
2 小学校振興費	4,149	△456	3,693				△456
計	86,079	△476	85,603	0	0	124	△600

9款 教育費

△19,291千円

3項 中学校費

△1,653千円

1 中学校管理費	32,703	0	32,703			△260 諸収入 △260	260
2 中学校振興費	4,702	△677	4,025				△677
3 中学生人材育成研修事業費	5,639	△976	4,663				△976
計	43,044	△1,653	41,391	0	0	△260	△1,393

節		説	明
区 分	金 額		
3 職員手当等	千円 △20	総務課 期末手当	千円 △20
19 扶助費	△456	教育課 扶助費 要・準要保護児童扶助 特別支援教育就学奨励費	△456 △224 △232

		財源更正	
19 扶助費	△677	教育課 扶助費 要・準要保護生徒扶助 特別支援教育就学奨励費	△677 △637 △40
12 委託料	△976	教育課 業務委託料 中学生人材育成研修事業委託	△976 △976

## 9款 教育費

△19,291千円

## 4項 社会教育費

△4,529千円

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
2 社会教育推進費	千円 2,705	千円 △414	千円 2,291	千円	千円	千円	千円 △414
3 文化文化財費	4,738	△162	4,576				△162
4 奥三河郷土館費	29,254	△3,953	25,301				△3,953
計	47,657	△4,529	43,128	0	0	0	△4,529

## 9款 教育費

△19,291千円

## 5項 保健体育費

△7,751千円

2 社会体育施設管理費	48,771	△561	48,210				△561
3 学校給食調理場費	78,075	△7,190	70,885				△7,190



節		説	明
区 分	金 額		
7 報償費	千円 △414	教育課	千円
		謝礼	△414
		講師等謝礼	△414
13 使用料及び賃借料	△162	教育課	
		借上料	△162
		物品借上料	△162
1 報酬	△562	総務課	
		会計年度任用職員報酬	△562
3 職員手当等	△382	会計年度任用職員	△562
		期末手当（会計年度任用職員）	△382
12 委託料	△3,009	教育課	
		業務委託料	△2,184
		旧郷土館解体改修設計委託	△2,184
		業務委託料（システム導入・改修）	△825
		奥三河郷土館ホームページ作成委託	△825

10 需用費	△561	教育課	
		光熱水費	△561
1 報酬	△3,313	総務課	
		会計年度任用職員報酬	△3,313
3 職員手当等	△1,219	会計年度任用職員	△3,313
		期末手当	△430
4 共済費	△579	期末手当（会計年度任用職員）	△619
8 旅費	△602	勤勉手当	△170

9款 教育費

△19,291千円

5項 保健体育費

△7,751千円

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
計	144,801	△7,751	137,050	0	0	0	△7,751

節		説	明
区 分	金 額		
12 委託料	千円 △1,477	会計年度任用職員社会保険料 費用弁償 会計年度任用職員 教育課 業務委託料 調理員派遣委託	千円 △579 △602 △602  △1,477 △1,477



議案第 3 号

令和 5 年度設楽町一般会計予算について

令和 5 年度設楽町一般会計補正予算について、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和 31 年法律第 162 号）第 29 条の規定に基づき意見を申し出ることについて、意見を求める。

令和 5 年 3 月 28 日提出

設楽町教育委員会教育長 大須賀 宏明

記

意見 特になし

9款 教育費

560,724千円

1項 教育総務費

175,619千円

目	本年度予算額	前年度予算額	比 較	本年度予算額の財源内訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1 教育委員会費	千円 2,401	千円 2,391	千円 10	千円	千円	千円	千円 2,401
2 事務局費	173,118	146,961	26,157	6,420 県支出金 6,420	23,000 町債 23,000	2,033 分担金及び 負担金 121 財産収入 1 繰入金 1,908 諸収入 3	141,665

節		説	明
区 分	金 額		
1 報酬	千円 2,160	教育課	千円 2,160
8 旅費	160	委員報酬 教育委員会委員	2,160 2,160
9 交際費	5	旅費費用弁償	160
10 需用費	27	交際費 教育委員会交際費	5 5
18 負担金、補助 及び交付金	49	消耗品費 負担金 県教育関係団体負担金	27 49 49
1 報酬	20,477	総務課	
2 給料	26,942	会計年度任用職員報酬 1名 一般事務	1,597 1,597
3 職員手当等	18,985	給料（特別職） 1名	6,204
4 共済費	7,942	給料（一般職） 6名 扶養手当	20,738 996
7 報償費	1,158	管理職手当	900
8 旅費	829	通勤手当 通勤手当（特別職）	1,376 159
10 需用費	16,158	期末手当	4,470
11 役務費	4,609	期末手当（特別職） 期末手当（会計年度任用職員）	2,474 320
12 委託料	49,856	勤勉手当 児童手当	3,542 180
13 使用料及び賃 借料	9,506	時間外勤務手当 退職手当組合負担金	650 2,801
17 備品購入費	14,400	退職手当組合負担金（特別職） 共済組合負担金	1,117 5,809
18 負担金、補助 及び交付金	2,066	共済組合等負担金（特別職） 会計年度任用職員社会保険料	1,705 280

9款 教育費

9款 教育費

560,724千円

1項 教育総務費

175,619千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本年度予算額の財源内訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	



節		説	明
区 分	金 額		
24 積立金	千円 1	会計年度任用職員共済組合負担金	千円 148
26 公課費	189	教育課	
		委員報酬	39
		いじめ対策委員会委員	39
		会計年度任用職員報酬	18,841
		一般事務	3,830
		特別支援教育等支援員	14,471
		学習指導員	540
		報償	948
		へき地児童生徒ふるさと交流活動報償	880
		教育支援委員会委員報償	21
		いじめ防止対策協議会委員報償	47
		謝礼	210
		火災報知器受託先謝礼	20
		講師等謝礼	190
		旅費費用弁償	19
		費用弁償	810
		会計年度任用職員	810
		修繕費（維持補修）	250
		一般修繕費	100
		OA機器修繕費	150
		消耗品費	170
		印刷製本費	1,331
		光熱水費	11,263
		被服費	3,100
		医薬材料費	44
		通信運搬費	280
		一般通信運搬費（スクールバス運行費）	108
		一般通信運搬費（事務局管理運営費）	172
		手数料	4,186

9款 教育費

9款 教育費

560,724千円

1項 教育総務費

175,619千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	

節		説 明	
区 分	金 額		
	千円		千円
		教職員調理員各種検査手数料	1,934
		児童生徒各種検査手数料	487
		諸手数料	865
		車両登録等手数料	147
		廃棄物処分手数料	753
		自動車損害保険料	143
		業務委託料	44,906
		造形展委託	126
		児童生徒体験学習委託	124
		教員指導力向上研修委託	658
		小中学校 I C T活用支援業務委託	6,637
		キャリアスクールプロジェクト事業（小学校）委託	70
		キャリアスクールプロジェクト事業（中学校）委託	80
		スクールバス運行业務委託	27,218
		外国語指導助手派遣等委託	9,156
		ストレスチェック制度事業委託	137
		副読本「郷土したら」製作委託	700
		施設維持管理委託料	4,950
		施設清掃委託	35
		消防設備保守点検委託	924
		害虫駆除委託	508
		高圧電気保安管理委託	1,248
		浄化槽保守点検委託	276
		調理場冷凍機器保守点検委託	464
		調理場冷凍機器簡易保守点検委託	201
		体育備品保守点検委託	438
		フロンガス漏洩簡易点検委託	856
		使用料	1,037
		タブレット端末ソフト使用料	1,037

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

1項 教育総務費

175,619千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
3 新型コロナ ウイルス感 染症対策費	100	100	0	1 国庫支出金 1			99

節		説	明
区 分	金 額		
	千円		千円
		借上料	2,040
		会場借上料	16
		自動車借上料	1,628
		バス借上料	396
		OA機器等リース料	6,429
		教職員用パソコンリース料	6,429
		備品購入費	14,400
		スクールバス	14,400
		負担金	1,898
		日本スポーツ振興センター負担金	202
		教務・校務主任会負担金	30
		北設楽地方教育事務協議会負担金	872
		県へき地教育研究協議会負担金	21
		郡教員会負担金	164
		郡中学校長距離継走大会負担金	40
		校長会負担金	349
		教頭会負担金	125
		教員会等負担金	74
		県視聴覚教育研究協議会負担金	4
		授業目的公衆送信補償金負担金	17
		補助金	168
		私立高等学校等授業料補助金	168
		利子積立金	1
		教育振興基金利子積立金	1
		自動車重量税	189
10 需用費	100	教育課	
		消耗品費	100

9款 教育費

560,724千円

1項 教育総務費

175,619千円

目	本年度予算額	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
計	千円 175,619	千円 149,452	千円 26,167	千円 6,421	千円 23,000	千円 2,033	千円 144,165

9款 教育費

560,724千円

2項 小学校費

145,787千円

1 小学校管理費	137,192	81,838	55,354		62,000	13,966	61,226
					町債	地方譲与税	
					62,000	119	
						諸収入	
						13,847	

節		説明
区分	金額	
	千円	千円

2 給料	9,522	総務課	
		給料（一般職） 4名	9,522
3 職員手当等	5,467	通勤手当	486
4 共済費	2,549	期末手当	1,901
		勤勉手当	1,584
7 報償費	426	時間外勤務手当	67
10 需用費	30,811	退職手当組合負担金	1,429
		共済組合負担金	2,549
11 役務費	2,512	教育課	
12 委託料	4,189	謝礼	132
		講師等謝礼	132
13 使用料及び賃借料	13,632	修繕費（維持補修）	3,748
		一般修繕費	1,000
14 工事請負費	66,550	施設修繕費（田口小）	1,650
		施設修繕費（清嶺小）	1,098
15 原材料費	65	消耗品費	169
17 備品購入費	1,469	監理業務委託料（工作物）	2,750
		田口小学校給排水管更新工事施工監理委託	2,750
		使用料	101
		北設情報ネットワーク使用料	66
		入場料	35
		借上料	792
		自動車借上料	792
		OA機器等リース料	10,296
		児童用パソコンリース料	10,296

9款 教育費

9款 教育費

560,724千円

2項 小学校費

145,787千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	



節		説 明	千円
区 分	金 額		
	千円	工作物（単独事業）	66,550
		田口小学校給排水管更新工事	66,550
		田口小学校	
		謝礼	48
		講師等謝礼	48
		記念品	21
		卒業記念品等	21
		修繕費（維持補修）	400
		一般修繕費	400
		消耗品費	1,245
		燃料費	558
		印刷製本費	631
		光熱水費	990
		通信運搬費	306
		一般通信運搬費	306
		手数料	395
		浄化槽清掃手数料	291
		モップ取替手数料	50
		クリーニング代	5
		ピアノ調律手数料	29
		諸手数料	20
		筆耕翻訳料	10
		卒業証書筆耕料	10
		施設維持管理委託料	477
		草刈等作業委託	350
		施設清掃委託	127
		使用料	372
		NHK受信料	14
		北設情報ネットワーク使用料	11

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

2項 小学校費

145,787千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本年度予算額の財源内訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	

節		説 明	千円
区 分	金 額		
	千円		
		下水道使用料	332
		入場料	15
		借上料	30
		自動車借上料	30
		OA機器等リース料	234
		コピー機器リース料	234
		備品購入費	349
		学校用備品	349
		名倉小学校	
		謝礼	68
		講師等謝礼	68
		記念品	14
		卒業記念品等	14
		修繕費（維持補修）	617
		一般修繕費	617
		消耗品費	1,549
		燃料費	406
		印刷製本費	103
		光熱水費	960
		賄材料費	2,504
		通信運搬費	362
		一般通信運搬費	362
		手数料	212
		浄化槽清掃手数料	79
		モップ取替手数料	30
		ピアノ調律手数料	27
		諸手数料	76
		業務委託料	70
		児童生徒体験学習委託	70

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

2項 小学校費

145,787千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	

節		説 明	千円
区 分	金 額		
	千円		
		施設維持管理委託料	306
		草刈等作業委託	132
		施設窓ガラス清掃委託	141
		教材備品等保守点検委託	33
		使用料	146
		NHK受信料	14
		北設情報ネットワーク使用料	11
		下水道使用料	109
		入場料	12
		O A機器等リース料	1,096
		コピー機器リース料	1,096
		備品購入費	31
		学校用備品	31
		清嶺小学校	
		謝礼	50
		講師等謝礼	50
		記念品	6
		卒業記念品等	6
		修繕費（維持補修）	2,786
		一般修繕費	2,786
		消耗品費	1,053
		燃料費	144
		印刷製本費	132
		光熱水費	2,155
		賄材料費	1,791
		通信運搬費	304
		一般通信運搬費	304
		手数料	177
		浄化槽清掃手数料	110

9款 教育費

9款 教育費

560,724千円

2項 小学校費

145,787千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	

節		説 明	千円
区 分	金 額		
	千円		
		諸手数料	67
		施設維持管理委託料	167
		草刈等作業委託	103
		施設窓ガラス清掃委託	47
		教材備品等保守点検委託	17
		使用料	25
		NHK受信料	14
		北設情報ネットワーク使用料	11
		原材料費	65
		補修用原材料	65
		備品購入費	658
		学校用備品	658
		田峯小学校	
		謝礼	30
		講師等謝礼	30
		記念品	2
		卒業記念品等	2
		修繕費（維持補修）	275
		一般修繕費	275
		消耗品費	642
		燃料費	98
		印刷製本費	401
		光熱水費	2,127
		賄材料費	1,002
		通信運搬費	245
		一般通信運搬費	245
		手数料	134
		浄化槽清掃手数料	47
		クリーニング代	13

9款 教育費

9款 教育費

560,724千円

2項 小学校費

145,787千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本年度予算額の財源内訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	



節		説 明	千円
区 分	金 額		
	千円		
		ピアノ調律手数料	39
		諸手数料	35
		施設維持管理委託料	118
		草刈等作業委託	101
		教材備品等保守点検委託	17
		使用料	25
		NHK受信料	14
		北設情報ネットワーク使用料	11
		OA機器等リース料	160
		コピー機器リース料	160
		津具小学校	
		謝礼	48
		講師等謝礼	48
		記念品	7
		卒業記念品等	7
		修繕費（維持補修）	400
		一般修繕費	400
		消耗品費	838
		燃料費	359
		印刷製本費	526
		光熱水費	2,202
		通信運搬費	346
		一般通信運搬費	346
		手数料	21
		諸手数料	21
		施設維持管理委託料	301
		草刈等作業委託	301
		使用料	275
		NHK受信料	14

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

2項 小学校費

145,787千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
2 小学校振興費	4,197	4,149	48	450 国庫支出金 450			3,747

節		説	明
区 分	金 額		
	千円		千円
		北設情報ネットワーク使用料	11
		下水道使用料	214
		入場料	36
		OA機器等リース料	80
		コピー機器リース料	80
		備品購入費	431
		学校用備品	431
10 需用費	745	教育課	
		図書費	745
17 備品購入費	1,562	備品購入費	620
18 負担金、補助 及び交付金	833	理科教育振興備品（清嶺小）	310
		理科教育振興備品（田口小）	310
		補助金	833
19 扶助費	1,057	学級費補助金	528
		遠距離通学費補助金	305
		扶助費	1,057
		要・準要保護児童扶助	755
		特別支援教育就学奨励費	302
		田口小学校	
		備品購入費	206
		児童図書	206
		名倉小学校	
		備品購入費	236
		児童図書	186
		教材用備品	50
		清嶺小学校	
		備品購入費	266
		児童図書	176
		教材用備品	90

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

2項 小学校費

145,787千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本年度予算額の財源内訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
3 小学校閉校 記念式典費	4,398	0	4,398				4,398
計	145,787	85,987	59,800	450	62,000	13,966	69,371

9款 教育費

560,724千円

3項 中学校費

35,275千円

1 中学校管理 費	18,851	28,952	△10,101			5,334 諸収入 5,334	13,517
--------------	--------	--------	---------	--	--	-----------------------	--------

節		説 明	千円
区 分	金 額		
	千円	田峯小学校 備品購入費 児童図書	50 50
		津具小学校 備品購入費 児童図書	184 184
18 負担金、補助 及び交付金	4,398	教育課 交付金 閉校式典事業実行委員会交付金	4,398 4,398

7 報償費	247	教育課	
		修繕費（維持補修）	3,350
10 需用費	10,060	一般修繕費	600
11 役務費	1,366	施設修繕費（設楽中）	2,750
12 委託料	995	OA機器等リース料	5,333
		生徒用パソコンリース料	5,333
13 使用料及び賃 借料	6,077	設楽中学校	
		謝礼	189
		講師等謝礼	189
15 原材料費	30	記念品	34
17 備品購入費	76	卒業記念品等	34
		修繕費（維持補修）	574
		一般修繕費	574
		消耗品費	1,646
		燃料費	215

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

3項 中学校費

35,275千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	

節		説 明	千円
区 分	金 額		
	千円		
		印刷製本費	155
		光熱水費	859
		通信運搬費	369
		一般通信運搬費	369
		手数料	637
		浄化槽清掃手数料	330
		モップ取替手数料	121
		クリーニング代	84
		諸手数料	102
		施設維持管理委託料	678
		空調設備保守点検委託	398
		草刈等作業委託	252
		教材備品等保守点検委託	28
		使用料	109
		NHK受信料	14
		北設情報ネットワーク使用料	11
		入場料等	45
		会場使用料	39
		OA機器等リース料	159
		コピー機器リース料	159
		原材料費	30
		その他原材料	30
		備品購入費	76
		学校用備品	76
		津具中学校	
		謝礼	19
		講師等謝礼	19
		記念品	5
		卒業記念品等	5

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

3項 中学校費

35,275千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本年度予算額の財源内訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国庫支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
2 中学校振興費	4,442	4,702	△260	208 国庫支出金 208			4,234



節		説 明	千円
区 分	金 額		
	千円	修繕費（維持補修）	150
		一般修繕費	150
		消耗品費	1,154
		燃料費	516
		印刷製本費	746
		光熱水費	695
		通信運搬費	287
		一般通信運搬費	287
		手数料	73
		モップ取替手数料	18
		諸手数料	55
		施設維持管理委託料	317
		空調設備保守点検委託	141
		草刈等作業委託	176
		使用料	396
		NHK受信料	14
		北設情報ネットワーク使用料	11
		下水道使用料	336
		入場料等	35
		OA機器等リース料	80
		コピー機器リース料	80
10 需用費	544	教育課	
		図書費	544
17 備品購入費	174	補助金	1,777
		中学校体育的部活動費補助金	432
18 負担金、補助 及び交付金	1,807	進路指導費補助金	400
		学級費補助金	528
19 扶助費	1,917	遠距離通学費補助金	417
		交付金	30

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

3項 中学校費

35,275千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
3 中学生人材 育成研修事 業費	5,494	5,639	△145	1,000 県支出金 1,000		115 諸収入 115	4,379
4 中学校閉校 記念式典費	6,488	0	6,488				6,488
計	35,275	39,293	△4,018	1,208	0	5,449	28,618

9款 教育費

560,724千円

4項 社会教育費

50,021千円

1 社会教育総 務費	251	251	0				251
---------------	-----	-----	---	--	--	--	-----

節		説	明
区 分	金 額		
	千円	中学校体育大会選手派遣費交付金	千円 30
		扶助費	1,917
		要・準要保護生徒扶助	1,499
		特別支援教育就学奨励費	418
		津具中学校	
		備品購入費	174
		生徒図書	174
8 旅費	340	教育課	
		普通旅費	340
10 需用費	169	消耗品費	10
12 委託料	4,985	印刷製本費	159
		業務委託料	4,985
		中学生人材育成研修事業委託	4,985
18 負担金、補助 及び交付金	6,488	教育課	
		交付金	6,488
		閉校式典事業実行委員会交付金	6,488

1 報酬	215	教育課	
		非常勤職員報酬	215
8 旅費	27	社会教育委員	215
18 負担金、補助 及び交付金	9	旅費費用弁償	27
		負担金	9
		県社会教育委員連絡協議会負担金	9

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

4項 社会教育費

50,021千円

目	本年度予算額	前年度予算額	比 較	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
2 社会教育推 進費	千円 2,165	千円 2,705	千円 △540	千円	千円	千円 153 諸収入 153	千円 2,012
3 文化文化財 費	13,549	4,738	8,811			3,401 地方譲与税 3,201 諸収入 200	10,148

節		説	明
区 分	金 額		
7 報償費	千円 604	教育課	千円
10 需用費	260	報償	108
11 役務費	17	町民スポーツ大会報償	108
12 委託料	1,100	謝礼	383
13 使用料及び賃借料	184	講師等謝礼	383
		記念品	113
		はたちを祝う会記念品	113
		食糧費	3
		消耗品費 (社会教育活動推進事業)	19
		消耗品費 (生涯学習まちづくり推進事業)	176
		印刷製本費	46
		賄材料費	16
		その他保険料	17
		スポーツ保険料	17
		業務委託料	1,100
		はたちを祝う会アトラクション委託	1,100
		使用料	7
		入場料等	7
		借上料	177
		会場借上料	17
		物品借上料	160
1 報酬	378	教育課	
7 報償費	42	非常勤職員報酬	378
8 旅費	168	文化財保護審議会委員	378
10 需用費	5,983	謝礼	42
11 役務費	20	指定文化財清掃謝礼	40
12 委託料	5,249	託児ボランティア謝礼	2
		旅費費用弁償	168
		修繕費 (維持補修)	4,763
		一般修繕費	4,763

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

4項 社会教育費

50,021千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
4 奥三河郷土 館費	28,139	29,254	△1,115			12,509	15,630

節		説	明
区 分	金 額		
13 使用料及び賃借料	千円 1,238	消耗品費	千円 20
		印刷製本費	763
		光熱水費	437
18 負担金、補助及び交付金	471	手数料	20
		クリーニング代	20
		業務委託料	5,181
		支障木伐採等委託	880
		芸術鑑賞会開催委託	1,100
		八橋ウバヒガン桜養生業務委託	3,201
		施設維持管理委託料	68
		草刈等作業委託	68
		使用料	64
		下水道使用料	52
		入場料	12
		借地料	20
		遺跡借地料	20
		借上料	1,154
		会場借上料	140
		物品借上料	1,014
		負担金	46
		県史跡整備市町村協議会負担金	10
		あいち山車まつり日本一協議会負担金	10
		東三河ジオパーク推進協議会負担金	26
		補助金	425
		文化財保護補助金	260
		町文化協会補助金	165
1 報酬	10,538	総務課	
		会計年度任用職員報酬 2名	4,731
3 職員手当等	947	郷土館館長、学芸員	4,731

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

4項 社会教育費

50,021千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
						使用料及び 手数料 2,100 諸収入 10,409	



節		説	明
区 分	金 額		
4 共済費	千円 1,249	期末手当（会計年度任用職員）	千円 947
7 報償費	500	会計年度任用職員社会保険料	817
8 旅費	991	会計年度任用職員共済組合負担金	432
10 需用費	2,649	費用弁償	430
11 役務費	1,192	会計年度任用職員	430
12 委託料	9,059	教育課	
13 使用料及び賃借料	237	会計年度任用職員報酬	5,807
17 備品購入費	767	一般事務	5,807
18 負担金、補助及び交付金	10	謝礼	500
		ワーキング委員謝礼	500
		研修旅費	48
		専門研修旅費	48
		費用弁償	513
		会計年度任用職員	513
		修繕費（維持補修）	241
		一般修繕費	241
		消耗品費	490
		燃料費	19
		印刷製本費	1,077
		光熱水費	822
		通信運搬費	80
		一般通信運搬費	80
		手数料	1,112
		浄化槽清掃手数料	55
		モップ取替手数料	132
		廃棄物処分手数料	925
		業務委託料	3,113
		エレベーター保守点検委託	613
		旧郷土館解体改修設計委託	2,500

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

4項 社会教育費

50,021千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
5 町民図書館 費	5,917	10,509	△4,592				5,917

節		説 明	
区 分	金 額		
	千円	業務委託料（システム導入・改修）	千円 5,254
		展示室音声ガイド用コンテンツ制作業務委託	4,620
		展示紹介用映像等コンテンツ制作業務委託	634
		施設維持管理委託料	692
		消防設備保守点検委託	325
		高圧電気保安管理委託	353
		浄化槽保守点検委託	14
		使用料	141
		北設情報ネットワーク使用料	136
		データ通信使用料	5
		借地料	79
		収蔵庫借地料	79
		借上料	17
		自動車借上料	17
		備品購入費	767
		奥三河郷土館展示用備品	767
		負担金	10
		県博物館協会負担金	10
1 報酬	3,876	教育課	
		会計年度任用職員報酬	3,876
7 報償費	5	一般事務	3,876
8 旅費	37	謝礼	5
		おはなし会謝礼	5
10 需用費	299	費用弁償	37
11 役務費	23	会計年度任用職員	37
		消耗品費	299
12 委託料	187	通信運搬費	23
13 使用料及び賃借料	410	一般通信運搬費	23
		施設維持管理委託料	187

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

4項 社会教育費

50,021千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
計	50,021	47,457	2,564	0	0	16,063	33,958

9款 教育費

560,724千円

5項 保健体育費

154,022千円

1 保健体育総務費	2,835	3,006	△171				2,835
-----------	-------	-------	------	--	--	--	-------

節		説	明
区 分	金 額		
17 備品購入費	千円 1,080	図書殺菌庫保守点検委託	千円 187
		使用料	410
		北設情報ネットワーク使用料	66
		図書検索データシステム使用料	344
		備品購入費	1,080
		町民図書館図書	530
		つぐグリーンプラザ図書室図書	350
		河原文庫図書	200

1 報酬	657	教育課	
7 報償費	160	非常勤職員報酬	657
		スポーツ推進委員	657
8 旅費	40	謝礼	160
		講師等謝礼	160
10 需用費	421	旅費費用弁償	40
11 役務費	75	食糧費	77
		消耗品費	344
13 使用料及び賃借料	39	手数料	23
		検便検査手数料	23
		その他保険料	52
18 負担金、補助及び交付金	1,443	スポーツ保険料	52
		借上料	39
		テント借上料	39
		負担金	239
		県体育施設協会負担金	7

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

5項 保健体育費

154,022千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
2 社会体育施設管理費	59,317	47,975	11,342			228 使用料及び 手数料 228	59,089

節		説	明
区 分	金 額		
	千円		千円
		県スポーツ推進委員連絡協議会負担金	4
		郡スポーツ推進委員研修負担金	90
		東海4県スポーツ推進委員研究大会負担金	133
		全国スポーツ推進委員普通会員会費	5
		補助金	1,204
		夜間照明・体育館使用料補助金	204
		町体育協会補助金	1,000
7 報償費	96	教育課	
		謝礼	96
10 需用費	1,663	社会体育施設管理謝礼	96
11 役務費	99	修繕費（維持補修）	200
		一般修繕費	200
12 委託料	56,894	消耗品費	294
13 使用料及び賃借料	565	燃料費	40
		光熱水費	1,129
		手数料	99
		浄化槽清掃手数料	51
		モップ取替手数料	48
		施設維持管理委託料	56,894
		草刈等作業委託	292
		施設床清掃委託	165
		施設清掃委託	152
		消防設備保守点検委託	52
		グラウンド整備委託	400
		浄化槽保守点検委託	10
		ふれあい広場等指定管理委託	55,823
		使用料	565
		下水道使用料	565

9款 教育費

560,724千円

5項 保健体育費

154,022千円

目	本年度予算額	前年度予算額	比 較	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
3 学校給食調理場費	千円 75,112	千円 68,737	千円 6,375	千円	千円	千円 13,992	千円 61,120
						諸収入 13,992	



節		説	明
区 分	金 額		
1 報酬	千円 7,989	総務課	千円
2 給料	14,111	会計年度任用職員報酬2名 調理員	6,111 6,111
3 職員手当等	9,237	給料（一般職） 5人	14,111
4 共済費	5,219	通勤手当	473
8 旅費	535	期末手当	2,815
10 需用費	21,195	期末手当（会計年度任用職員） 勤勉手当	1,223 2,346
11 役務費	654	時間外勤務手当	263
12 委託料	14,094	退職手当組合負担金	2,117
13 使用料及び賃借料	130	共済組合負担金	3,610
17 備品購入費	1,935	会計年度任用職員社会保険料	1,052
18 負担金、補助及び交付金	13	会計年度任用職員共済組合負担金 費用弁償	557 312
		会計年度任用職員	312
		教育課	
		会計年度任用職員報酬	1,878
		調理員	1,116
		食材運搬業務	397
		給食運搬業務	365
		費用弁償	223
		会計年度任用職員	223
		修繕費（維持補修）	558
		一般修繕費	400
		田口共同調理場	158
		業務委託料	14,028
		調理員派遣委託	14,028
		備品購入費	1,375
		ティルティングパン更新	1,375

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

5項 保健体育費

154,022千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本年度予算額の財源内訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	

節		説	明
区 分	金 額		
	千円		千円
		負担金	13
		学校給食センター連絡協議会負担金	13
		設楽中学校	
		修繕費（維持補修）	300
		一般修繕費	300
		消耗品費	955
		燃料費	64
		印刷製本費	42
		光熱水費	1,640
		賄材料費	9,837
		通信運搬費	86
		一般通信運搬費	86
		手数料	442
		浄化槽清掃手数料	230
		諸手数料	212
		施設維持管理委託料	33
		給食設備保守点検委託	33
		OA機器等リース料	130
		コピー機器リース料	130
		備品購入費	297
		調理場用備品	297
		津具小学校	
		修繕費（維持補修）	420
		一般修繕費	420
		消耗品費	569
		光熱水費	2,480
		賄材料費	4,330
		手数料	126
		諸手数料	126

9款 教育費

9款 教育費

560,724千円

5項 保健体育費

154,022千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
4 つぐグリー ンプラザ費	16,758	12,454	4,304			408 使用料及び 手数料 311 諸収入 97	16,350

節		説 明	千円
区 分	金 額		
	千円	施設維持管理委託料	33
		給食設備保守点検委託	33
		備品購入費	263
		調理場用備品	263
1 報酬	1,631	津具総合支所管理課	
		会計年度任用職員報酬	1,631
8 旅費	170	プール監視員	1,631
10 需用費	7,845	費用弁償	170
		会計年度任用職員	170
11 役務費	171	修繕費（維持補修）	4,434
12 委託料	5,651	一般修繕費	4,434
		消耗品費	236
13 使用料及び賃借料	1,290	光熱水費	3,175
		通信運搬費	24
		一般通信運搬費	24
		手数料	147
		水質検査手数料	38
		ピアノ調律手数料	76
		危険物地下タンク漏洩検査手数料	25
		諸手数料	8
		業務委託料	258
		水泳教室委託	258
		施設維持管理委託料	5,393
		空調設備保守点検委託	3,740
		施設床清掃委託	412
		消防設備保守点検委託	385
		エレベーター保守点検委託	476
		プール保守点検委託	380
		使用料	1,290

9 款 教育費

9款 教育費

560,724千円

5項 保健体育費

154,022千円

目	本年度予算額 千円	前年度予算額 千円	比 較 千円	本年度予算額の財源内訳			
				特 定 財 源			一般財源 千円
				国県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	
計	154,022	132,172	21,850	0	0	14,628	139,394

10款 災害復旧費

4,525千円

1項 農林施設災害復旧費

2,250千円

1 農地災害復 旧費	750	750	0	200 国庫支出金 200		20 分担金及び 負担金 20	530
2 農業用施設 災害復旧費	750	750	0	260 国庫支出金 260		14 分担金及び 負担金 14	476
3 林道災害復 旧費	750	750	0	200 国庫支出金 200			550
計	2,250	2,250	0	660	0	34	1,556

節		説 明	
区 分	金 額		
	千円	NHK受信料	千円 14
		北設情報ネットワーク使用料	11
		下水道使用料	1,265

10 需用費	50	建設課	
		消耗品費	50
13 使用料及び賃借料	300	借上料	300
		重機借上料	300
14 工事請負費	400	維持補修（補助事業）	400
		現年災害復旧工事	400
10 需用費	50	建設課	
		消耗品費	50
13 使用料及び賃借料	300	借上料	300
		重機借上料	300
14 工事請負費	400	維持補修（補助事業）	400
		現年災害復旧工事	400
10 需用費	50	建設課	
		消耗品費	50
13 使用料及び賃借料	300	借上料	300
		重機借上料	300
14 工事請負費	400	維持補修（補助事業）	400
		林道災害復旧工事	400

9 款 教育費 10 款 災害復旧費

9款 教育費  
1項 教育総務費

1目 教育委員会費

総合教育会議を通じて、全町一丸となって教育行政を進めていきます

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
2,401	2,391	10	0	0	0	2,401

●事業番号120 教育委員等活動 2,352千円（教育課）

【事業内容】

地方教育行政の組織及び運営に関する法律の改正（平成27年4月1日）により、権限と責任の明確化を図るため、従前の教育長と教育委員長を一本化する形で新「教育長」を置いています。

この制度では、町長が主宰する総合教育会議の開催やその中で策定される教育振興基本計画により、町長と教育委員会の意思疎通を図り全町一丸となって教育行政を進めていくことが求められています。

教育委員としての資質の向上を図り、教育行政に関し活発な議論を行うため、研修会等にも積極的に参加します。

教育委員会定例会について、原則公開で開催し、積極的な情報発信に努めます。

関連計画：設楽町教育振興基本計画（R4～R8）

「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」に基づく、「設楽町教育大綱(H28～R2)」が終期を迎えたことを機に、今後の設楽町の教育分野の基本目標、今後の小中学校の適正配置についての方向性などの重点的に取り組むべき基本施策の方向性を示した計画

【成果目標】

設楽町教育振興基本計画に掲げる令和6年4月の小中学校統合に向けた諸課題について、保護者、学校との連携し課題解決を図ります。

総合教育会議、教育委員会定例会ともに、公開で開催するとともに、町ホームページを活用し、積極的な情報発信に努めます。



## 9款 教育費

### 1項 教育総務費

## 2目 事務局費

### 小中学校運営を適切に行います

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
173,118	146,961	26,157	6,420	23,000	2,033	141,665

#### ●事業番号121 各種教育事業の充実 18,485 千円（教育課）

##### 【事業内容】

教育の充実を目的として各種事業を実施し、児童生徒の学ぶ意欲を高め学力向上を目指すとともに、教職員の資質向上のため、それぞれの小中学校での校内研修、全校対象の各部会研修を実施します。また、新たに会計年度任用職員を配置し、学力向上を目的とした学校教育活動の支援を行います。

造形展は、児童生徒の造形表現を豊かにさせるとともに、造形活動の多様化を図ります。町民文化祭の一環として作品展示することで、町の文化活動の振興に寄与します。

児童都市体験学習は、都市部の交通体系等の社会事情に触れる機会の少ない子供たちが、実体験を通じて都市の機能や情報・生活等について学習し理解を深める貴重な取り組みです。

過小規模の清嶺小学校、田峯小学校では集合学習を実践しており、一緒に学習することで自主性や社会性を伸ばし豊かな人間関係を築く一助とします。

キャリア教育の推進については、中学2年生の職場体験をはじめ中学校全学年を対象に職業人や先輩の話聴く機会を設け、働くことについてより現実的に意識するよう取り組みます。

新たな学習指導要領に基づき、引き続き小学校免許を持つ教員を対象に英語の授業力向上に向けた実践的な講習会を実施します。併せて、町内小中学校における外国語（英語）教育において、児童・生徒のコミュニケーション能力の育成や国際理解教育の向上、よりネイティブな英語を身に付けさせるため、外国語を母国語とする外国語指導助手（ALT）を各小中学校に派遣し、授業の補助を行います。より質の高い指導力を持ったALTの派遣を行うため民間会社に委託し、ALTの有効的な活用を図ります。

児童生徒の通学について、通学路安全プログラムに基づく通学路安全点検を実施し、関係機関が連携し児童生徒の通学の安全を図ります。また、児童生徒自らが正しい交通マナーを実践するため、隔年で交通安全学習を実施します。

感染症対策を『徹底するとともに、衛生管理のための指導・啓発を引き続き行っていきます。』

主に小学校中学年児童の社会科・地域学習を充実させるため、令和4年度及び5年度の2か年で副読本「郷土したら」の改訂を行います。地域情報の刷新に加え、常に最新の情報にアクセスできるよう配慮し、タブレット端末等を用いた発展的な学習につなげられる構成とします。

教職員の働き方改革（多忙化解消への取り組み）を推進します。タイムカードによる在校時間の記録及び定期的な調査確認を行い、必要に応じて指導するとともに、夏季及び年始に学校閉庁日を設け、心身ともにリフレッシュすることを目的に連続した休暇を取得しやすくします。また、各種公務を代行する会計年度任用職員を引き続き配置するほか、地域移行の検討を進めてきた運動部活動について休日も含めて体育協会加盟団体の協力を得ること等により、教員の負担を軽減します。

## 9款 教育費

### 1項 教育総務費

#### [成果目標]

児童生徒が、広い視野と知識、経験を深め、地域を知り学ぼうとする力を養い、将来「地域を支える」人材を育成します。

#### ●事業番号122 会計年度任用職員配置事業 19,251 千円（教育課）

##### [事業内容]

小中学校の運営に必要な会計年度任用職員を配置します。

##### 1 特別支援教育支援員、児童生徒介助員

特別支援教育は、障害のある児童生徒の自立や社会参加に向けた主体的な取組を支援するという視点に立ち、児童生徒一人一人の教育的ニーズを把握し、その持てる力を高め、生活や学習上の困難を改善又は克服するため、適切な指導及び必要な支援を行うものです。

また、特別支援教育は、これまでの知的・身体・盲・聾の障害だけでなく発達障害を含めた特別な支援を必要とする児童生徒が在籍する全ての学校において実施されるものです。

設楽町では、各学校で実施する校内教育支援委員会の結果を受け、設楽町教育支援委員会規則（平成26年11月11日教育委員会規則第2号）に基づき設置された教育支援委員会において、児童生徒への支援の方法や障害児の就学先について協議します。この協議結果を基に、特別支援学級の継続や新規設置を愛知県へ要望します。

また、基本的に通常学級に在籍し特別な支援を要する児童生徒に対して特別支援教育支援員等を配置し、生活面・学習面の支援を行います。

##### 2 学習指導員、教育活動支援員、部活動支援員

学校の働き方改革の推進等を目的とし、授業等における教員の補助、部活動指導・大会・練習試合などのコーチングを行います。

##### 3 スクールサポートスタッフ

花壇・草刈り・清掃等の校内環境整備の他、文書配達等の校務を行います。

#### [成果目標]

要支援児童生徒が学びやすい環境をつくるため、必要に応じて特別支援教育支援員や学習指導員を配置します。

小中学校の連携はもとより、幼少期から大人までの継続的な支援体制の構築に向けて関係機関と連携し、要支援児童生徒が将来自立した生活を送ることができるよう取り組みます。

#### ●事業番号123 小中学校施設維持 25,190 千円（教育課）

##### [事業内容]

児童生徒が安全に学校生活を送るため、法定点検が義務付けられている小中学校や共同調理場の施設・設備等について、適正かつ定期的な点検を行います。

#### [成果目標]

施設設備の瑕疵による事故を起こさないように努めます。

9款 教育費  
1項 教育総務費

●事業番号124 スクールバスの運行 42,305千円（教育課）

【事業内容】

学校区が広く通学距離の長い田口小学校、清嶺小学校、田峯小学校の各児童及び設楽中学校の生徒に対し、保護者の負担軽減や児童・生徒の登下校時の安全を確保するため、民間事業者を活用してスクールバスを運行します。安心安全な運行のため、定期的な車両点検や車両更新に努めます。

【成果目標】

事業者との着実な連携のうえ無事故運行を継続します。

●事業番号125 児童生徒、教職員の健康管理 2,709千円（教育課）

【事業内容】

学校保健安全法に基づき児童生徒の定期健康診断や教職員健康診断を実施します。児童生徒の健康診断は学校医が行い、教職員については民間の検査機関に委託して実施します。

また、平成24年度から全ての小学校でフッ化物洗口剤を購入し虫歯予防対策を講じております。各調理場の調理従事者の検便（サルモネア・0157・赤痢）を毎月2回実施するとともに、11月から3月にかけてノロウィルス高感度検査を行います。

労働安全衛生法に基づくストレスチェック（休職、産休、育休教職員を除く。）を、教職員を対象に年に1回実施します。

【成果目標】

全児童生徒及び全ての教職員（休職、産休、育休教職員を除く）に対し健康診断を実施し、恒常的な健康管理に努めます。

調理場の調理従事者の日々の健康管理・観察を徹底します。検便等の検査において陽性反応が出た場合は、速やかに各調理場で消毒等の対応をするとともに、精密検査を実施して安全を確認した上で給食調理業務に従事するなど、安全・安心な給食の提供に努めます。

●事業番号126 ICT支援 7,691千円（教育課）

【事業内容】

新学習指導要領やGIGAスクール構想に沿った児童生徒へICTを使った教育を推進するため、引き続きICT支援員を小中学校に派遣し、授業への積極的なICT機器の活用を図ります。

1人1台タブレット端末や周辺機器の配備、校内無線LANのアクセスポイント増設整備を終え、各教科、各授業でのICT機器の効果的活用が可能となっています。また、授業に必要なプログラミング教材を配布し、プログラミング教育の必修化に対応しています。

また、教員用タブレット端末の追加整備により、授業及び学校運営の円滑化・効率化を進めます。

【成果目標】

ICT機器を活用する目的を明確にし、「どんな場面で」「何を見せるか」によって、「学習に対する児童生徒の興味・関心を高める」授業を目指します。

## 9款 教育費

### 1項 教育総務費



7校担当者講習会



個別講習会 田口小



個別講習会 津具小

#### ●事業番号127 小中学校の統合準備 19,133千円（教育課） ※他予算科目の計上分を含む

##### 【事業内容】

令和4年7月に策定された設楽町教育振興基本計画において、

- ・ 田口小学校と田峯小学校は、令和6年4月に統合を進める。
- ・ 設楽中学校と津具中学校は、令和6年4月に統合を進める。

と決定されたことを踏まえ、学校統合の準備を進めます。

統合に関する調整事項について、関係者と協議を重ね課題解決を図りつつ、積極的に保護者等へ情報発信を行います。

##### 【成果目標】

- ・ 学校統合に向けた協議内容について、保護者や地域住民への周知のため、「小中学校統合だより」を随時発行します。
- ・ 廃校となる学校の備品について、継続校で有効利用できるように協議・運搬します。
- ・ 制服について、ジェンダー平等・暑さ寒さ対策への適応などを踏まえ、ブレザー化を進めます。
- ・ 児童生徒の円滑な通学のため、新たにスクールバスを2台購入します。

本年7月に、「設楽町教育振興基本計画(令和4年度～令和8年度)」が策定されました。

計画策定に際しては、住民説明会や保護者説明会に多くの方にご参加いただき、また児童生徒保護者の方にはアンケート調査等にご協力いただきありがとうございました。

特に、小中学校の学校規模適正化については、多くの方から多様なご意見をいただき、次のおりの方針となりました。

■田口小学校と田峯小学校は、令和6年4月に統合します。  
統合後の学校施設は現在の田口小学校校舎とし、統合後の校名は「設楽町立田口小学校」とします。

■設楽中学校と津具中学校は、令和6年4月に統合します。  
統合後の学校施設は現在の設楽中学校校舎とし、統合後の校名は「設楽町立設楽中学校」とします。

少子化に対応した活力ある学校づくりに向けて、児童生徒が集団の中で、多様な考えに触れ、認め合い、協力し合い、切磋琢磨することを通じて一人一人の資質や能力を伸ばしていくという学校の特質を踏まえ、小・中学校において一定の集団規模を確保します。

この「小中学校統合だより」は、令和6年4月の学校統合に向けた協議内容等について、保護者や地域の皆様へ、お知らせするために創刊しました。

学校統合対象校・継続校ともに、めまぐるしく変わる社会情勢や、今後ますます進む国際化などに柔軟に対応することができる、たくましい子供の育成を目指していきますので、ご意見、ご質問、ご要望等ありましたら、お気軽に、町教育委員会教育課総務係（02-0531）までご連絡ください。

9款 教育費  
2項 小学校費

1目 小学校管理費 2目 小学校振興費

5つの小学校の教育環境を整えます

	本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
				国県支出金	地方債	その他	一般財源
管理費	137,192	81,838	55,354	0	62,000	13,966	61,226
振興費	4,197	4,149	48	450	0	0	3,747

●事業番号128 学校医等の委嘱 1,244千円（教育課）

【事業内容】

学校保健安全法第23条に基づき、各小学校には学校医、学校歯科医及び学校薬剤師を置いています。学校医は、定期健康診断や保健指導に従事し、学校保健計画及び学校安全計画の立案への参与や、保健指導等健康管理について予防や助言等を行います。併せて、就学時健診も学校医が行います。

学校歯科医は、学校医同様に定期健康診断や保健指導に従事するとともに、学校保健計画や学校安全計画の立案への参与や、歯の検査やう歯、その他歯科疾患の予防措置など専門的事項に関する保健管理に関する指導等に従事します。

学校薬剤師は、学校医、学校歯科医同様に定期健康診断や保健指導に従事するとともに、学校保健計画や学校安全計画の立案への参与や、学校において使用する医薬品、毒物、劇物や関係用具・材料等の管理に関する指導助言等に従事します。

【成果目標】

学校医3名、学校歯科医3名、学校薬剤師4名を委嘱し、各学校の定期健康診断や保健指導等に従事していただくとともに、必要に応じて各校の学校保健委員会において指導助言等をいただきます。

●事業番号129 小学校管理運営 83,529千円（教育課）

【事業内容】

小学校運営や児童の学校生活で必要とされる備品及び施設修繕箇所を、学校からの要望に基づき選定のうえ整備します。

田口小学校の給排水管については、築30年が経過し、老朽化による漏水が発生しています。給水管を更新するとともに、排水管について田口地区公共下水道へ接続します。

【成果目標】

児童、教職員の学校生活が快適になるよう備品調達及び、老朽化箇所や施設等の修繕を行い、不具合を解消します。

- 〔主な事業〕
- ・田口小学校給排水管更新工事
  - ・児童用パソコンリース

9款 教育費  
2項 小学校費

●事業番号130 学校経営 35,852千円（各小学校）

【事業内容】

設楽町教育振興計画では、「教育は人づくり」を基本理念に掲げ、「めまぐるしく変わる社会情勢、今後ますます進む国際化の中で柔軟に対応し適応することができる、たくましい子供の育成」と「礼節、思いやりの心を持ち、『ふるさと』設楽町に愛着と誇りを持った、地域を支える人材の育成」及び「生涯学び続ける気持ちを持ち、生涯学習、文化芸術の振興に取り組み、地域で活躍する人材の育成」を目指すこととしており、これらを踏まえた教育活動を展開します。

長期停電や調理員がO-157に感染し調理場の稼働ができなくなった場合に備え、安定的な給食の提供を行うため、町内小学校に一人3食分の非常食を備蓄します。

【成果目標】

1 田口小学校

「さわやかな声と笑顔いっぱいの学校」をめざし、あいさつみんなへ、いっしょにうたおう、うんどうだいすき、えがおいっぱい、おんどくいちばん」を教育目標に定めるとともに、①確かな学力の育成、②学級経営力の向上、③特別支援教育の拡大、を重点に掲げて教育活動を展開します。

2 清嶺小学校

「精一杯問い続ける子、いつも明るくさわやかな子、礼儀正しくきまりを守る子、いっぱい体を動かす子」の育成をめざし、「21世紀を生き抜く知力・体力を持たせるとともに、郷土を愛し、他を思いやる人間性豊かな『清嶺っ子』を育てる。」を教育目標とするとともに、①自ら学ぶ力を伸ばす、②体を鍛え、心を豊かにする、③地域を愛し、絆を深める、を重点に掲げて教育活動を展開します。

3 田峯小学校

「じょうぶで なかよく がんばる子」の育成をめざし、「いつも明るく元気で、よく考え、力を合わせてこつこつと自己を磨いていこうとする、たくましい行動力に満ちた“峯っ子”を育てる。」を教育目標とするとともに、①自ら学ぶ力の育成、②地域に根ざした活動の充実、③交流活動の展開、を重点に掲げ教育活動を展開します。

4 名倉小学校

「進んで勉強 元気に運動 力を合わせて働く子」の育成をめざし、「優れた個性を伸ばし、知・徳・体の調和のとれた人間形成を図る。」を教育目標とするとともに、①学ぶ意欲を高め学力の向上を目指す、②心身ともに健康で活力のある児童の育成に努める、③子どもの安全を守る、④家庭や地域と連携した教育活動をいっそう推進する、を重点に掲げ教育活動を展開します。

5 津具小学校

「仲よく助け合う子、みつけづくりだす子、力いっぱいやりぬく子」の育成をめざし、「知・徳・体の調和のとれた人間性豊かな『たくましい津具っ子』」を教育目標とするとともに、①心と体づくり、②授業づくり、③ふるさとづくり、を重点に掲げ教育活動を展開します。

9款 教育費  
2項 小学校費

●事業番号131 学校給食賄材料 5,297千円 (単独調理場)

**【事業内容】**

「学校給食費徴収・管理に関するガイドライン」(文部科学省)に基づき、令和2年度より開始した学校給食費等の公会計化により、安定的かつ健全な運営管理を進めます。

**【成果目標】**

社会経済による物価の高騰の影響に左右されないよう、安定した学教給食が提供出来るよう取り組みます。また教職員等の事務負担の軽減に繋がるよう適切に運営を行います。

●事業番号132 児童教育扶助等 1,890千円 (教育課)

**【事業内容】**

学級費補助	保護者の経済的負担を軽減するため、児童一人当たり4,000円の教材、教具購入の補助をします。
遠距離通学費補助	義務教育の円滑な実施と遠距離通学をする児童の保護者負担軽減のために、通学距離2km以上のバス通学児童の定期代を全額負担します。
要・準要保護児童援助	義務教育の円滑な実施と児童の保護者負担軽減のため、給食費、学用品費、通学用品、新入学用品、校外活動費及び修学旅行費を支給します。
特別支援就学奨励	障害のある児童が特別支援学級などで学ぶ際に保護者が負担する教育関係経費について、家庭の経済状況などに応じて補助(準要保護児童援助費の項目の1/2を支給)します。

**【成果目標】**

義務教育の趣旨を踏まえつつ、生活困窮により教育の機会を失うことがないように、教育に係る保護者の経済的負担を軽減します。

9款 教育費  
2項 小学校費

3目 小学校閉校記念式典事業費

歴史ある学校の記念事業を支援します

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
4,398	0	4,398	0	0	0	4,398

●事業番号133 小学校閉校記念式典事業 4,398千円（教育課）

[事業内容]

田峯小学校が、令和6年3月31日をもち創立以来の歴史を閉じるにあたり同校の輝く伝統を後世に残すとともに、地区住民及び関係者の愛着の気持ちを深め顕彰することを目的とした事業に取り組むため、令和4年10月に、田峯小学校閉校記念事業実行委員会が設立されました。

実行委員会が実施する、田峯小学校閉校記念誌の制作に係る経費について、交付金を支出します。

[成果目標]

田峯小学校閉校記念誌を発行します。

田峯小学校  
閉校記念事業の  
実行委員を募集します

田峯区の方、田峯小学校に関係のある方

田峯小学校閉校記念事業について

田峯小学校が令和6年3月31日をもち創立以来の歴史を閉じるにあたり、田峯小学校の輝く伝統を後世に残すとともに、地区住民及び関係者の愛着の気持ちを深め顕彰することを目的とする事業です。

田峯小学校閉校記念事業の実施に向けて、実行委員を募集します。

**事業内容**  
① 閉校記念誌の制作、発行及び配付  
② お別れ会の企画及び運営  
※令和6年3月20日(水・祝(香分の日))を予定しています

**対象**  
田峯地区住民及び田峯小学校と関係がある方で、本会の事業に賛同していただいた方

**任期**  
令和6年3月31日まで

**入会申込**  
入会を希望される方は、事務局(田峯小学校)へご連絡ください。

事務局 田峯小学校  
〒442-2221 設楽町田峯下地9 Tel.64-5004



9款 教育費  
3項 中学校費

1目 中学校管理費 2目 中学校振興費

設楽中学校、津具中学校の教育環境を整えます

	本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
				国県支出金	地方債	その他	一般財源
管理費	18,851	28,952	△10,101	0	0	5,334	13,517
振興費	4,442	4,702	△260	208	0	0	4,234

●事業番号134 学校医等の委嘱 443千円（教育課）

【事業内容】

学校保健安全法第23条に基づき、各小学校には学校医、学校歯科医及び学校薬剤師を置いています。学校医は、定期健康診断や保健指導に従事し、学校保健計画及び学校安全計画の立案への参与や、保健指導等健康管理について予防や助言等を行います。併せて、就学時健診も学校医が行います。

学校歯科医は、学校医同様に定期健康診断や保健指導に従事するとともに、学校保健計画や学校安全計画の立案への参与や、歯の検査やう歯、その他歯科疾患の予防措置など専門的事項に関する保健管理に関する指導等に従事します。

学校薬剤師は、学校医、学校歯科医同様に定期健康診断や保健指導に従事するとともに、学校保健計画や学校安全計画の立案への参与や、学校において使用する医薬品、毒物、劇物や関係用具・材料等の管理に関する指導助言等に従事します。

【成果目標】

学校医2名、学校歯科医2名、学校薬剤師2名を委嘱し、各学校の定期健康診断や保健指導等に従事していただくとともに、必要に応じて、各学校の学校保健委員会において指導助言等をいただきます。

●事業番号135 中学校管理運営 8,683千円（教育課）

【事業内容】

中学校運営や生徒の学校生活で必要とされる備品調達及び施設修繕箇所を、学校からの要望に基づき選定のうえ整備します。

【成果目標】

生徒、教職員の学校生活が快適になるよう、老朽化箇所や施設等の修繕を行い、不具合を解消します。

〔主な事業〕・生徒用パソコンリース

・設楽中学校音声調整卓修繕

9款 教育費  
3項 中学校費

●事業番号136 学校経営 10,342千円（各中学校）

**【事業内容】**

設楽町教育振興計画では、「教育は人づくり」を共通理念に掲げ、「めまぐるしく変わる社会情勢、今後ますます進む国際化の中で、柔軟に対応し適応することができる、たくましい子どもの育成」と「礼節、思いやりの心を持ち、『ふるさと』設楽町に愛着と誇りを持った『地域を支える人材』の育成」を目指した教育活動を展開します。

長期停電や調理員がO-157に感染し調理場の稼働ができなくなった場合に備え、安定的な給食の提供を行うため、町内中学校に一人3食分の非常食を備蓄します。

**【成果目標】**

**1 設楽中学校**

「己に克つ ー 自ら学ぶ 自ら鍛える 自ら律する」生徒の育成をめざし、「自他の生命を尊重し、愛と正義を貫くことのできる生徒を育てる。」「自ら学び、自ら心や体を鍛え、たくましく生きる生徒を育てる。」「勤労を尊び、奉仕と思いやりの心をもって社会に貢献できる生徒を育てる。」「郷土に誇りをもちつつ、世界に目を向け広い視野で物事を考える生徒を育てる。」を教育目標とするとともに、①「自ら学ぶ」チームによる活動の推進、②「自ら鍛える」チームによる活動の推進、③「自ら律する」チームによる活動の推進、④中高一貫を柱とした地域連携教育の推進、を重点に掲げ教育活動を展開します。

**2 津具中学校**

「自ら創る 自ら律する 自ら鍛える」生徒の育成をめざし、「心身共に健康で、自主的な精神に満ちた、自ら拓く人の育成」を教育目標とするとともに、①生徒の自主性を尊重する教育活動の展開、②確かな学力の向上に向けた研究的な取組、③ふるさとが精神のよりどころとなるような教育活動、を重点に掲げ教育活動を展開します。

9款 教育費  
3項 中学校費

●事業番号137 生徒教育扶助等 3,724千円（教育課）

〔事業内容〕

学級費補助	保護者の経済的負担を軽減するため、生徒一人当たり 6,000 円の教材、教具購入の補助をします。
遠距離通学費補助	義務教育の円滑な実施と遠距離通学をする生徒の保護者負担軽減のため、通学距離 2 km以上のバス通学生徒の定期代を全額負担します。
中学校体育的部活動費補助	部活動に伴う保護者の負担を軽減し、部活動の円滑な実施と振興を図るため、部活動での交流試合輸送費及び大会参加費等に要する経費の補助をします。
進路指導費補助	中学校における円滑な進路指導の充実と保護者の負担軽減を図るため、進路指導に要する経費（資料作成、勤労体験、調査等）を補助します。
中学校体育大会選手派遣費交付	保護者の負担軽減を図り、生徒に広くスポーツ・文化の実践の機会を与え、心身ともに健全な育成を図るため、陸上、駅伝大会や部活動で郡・東三大会等に出場のために要する経費を交付します。
要・準要保護児童援助	義務教育の円滑な実施と生徒の保護者負担軽減のために、給食費、学用品費、通学用品、新入学用品、校外活動費及び修学旅行費を支給します。
特別支援就学奨励	障害のある生徒が、特別支援学級などで学ぶ際に、保護者が負担する教育関係費について、家庭の経済状況などに応じて補助（準要保護生徒援助費の項目の 1/2 を支給）します。

〔成果目標〕

義務教育の趣旨を踏まえつつ、生活困窮により教育の機会を失うことがないように、教育に係る保護者の経済的負担を軽減します。

9款 教育費  
3項 中学校費

### 3目 中学生人材育成研修事業費

郷土愛を持つ若者へ育成します。

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
5,494	5,639	△145	1,000	0	115	4,379

●事業番号138 中学生人材育成研修事業 5,494千円（教育課）

**【事業内容】**

豊かな感受性と自由な発想を持つ中学生が、持続的なまちづくり等について自発的・積極的に考えていけるよう、様々なメディアを通じた調査や見聞を広めるための研修等を行う事業を進めます。

令和5年度は岩手県住田町を研修先として予定しており、事前準備として4年度に現地調査を行うとともに行程等の調整を進めています。

今回も参加者負担金として1人5千円を設定します。

**【成果目標】**

中学生が自分の描く進路や自分らしい生き方を目指していくための貴重な研修の場として実施するとともに、郷土愛を持つ若者へ育成します。

令和4年度研修事業の様子



(高知県 梶原町視察)



(愛媛県 西条市視察)

9 款 教育費  
3 項 中学校費

**4 目 中学校閉校記念式典事業費**

**歴史ある学校の記念事業等を支援します**

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
6,488	0	6,488	0	0	0	6,488

●事業番号139 中学校閉校記念式典事業 6,488 千円（教育課）

**[事業内容]**

津具中学校が令和6年3月31日をもち創立以来の歴史を閉じるにあたり、同校の輝く伝統を後世に残すとともに、地区住民及び関係者の愛着の気持ちを深め顕彰することを目的とした事業に取り組むため、令和5年1月に、津具中学校閉校記念事業実行委員会が設立されました。

実行委員会が実施する、津具中学校閉校記念誌の制作に係る経費について、交付金を支出します。

**[成果目標]**

津具中学校閉校記念誌を発行します。

9款 教育費  
4項 社会教育費

1目 社会教育総務費

生涯学習講座・生涯スポーツの推進を目指し、町民の学ぶ機会を  
設けます

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
251	251	0	0	0	0	251

●事業番号140 社会教育委員の活動 251 千円（教育課）

〔事業内容〕

社会教育委員は、社会教育法に規定され、社会教育に関する計画の立案や調査研究を行うなど、社会教育に関して教育委員会に助言する役割を果たします。学校教育関係者や社会教育関係者、学識経験者などに委嘱するものとされ、設楽町では7名で構成しています。内訳は、学校関係者1名、社会教育関係者5名、学識経験者1名となっています。これまで以上に対話の機会を設け、はたちを祝う会ははじめ各種事業等へ積極的に参画していただけるよう取り組みます。

社会教育委員会議の提案で平成23年度から始まった生涯学習講座における町民講師は、現在4名の登録がありますが、マンネリ化しないよう今後更なる魅力化を図る必要があります。様々な分野の知識技術を有する町民の発掘や生涯学習講座への活用等に取り組むとともに、設楽町生涯学習基本構想等を策定し、ライフステージに応じた生涯学習の機会・支援体制の充実を図ります。

〔成果目標〕

社会教育委員との正規会合を年3回以上開催し、情報共有を重ねつつ各種事業に取り組みます。  
また、社会教育委員が主導する講座等を1回以上開催します。

9款 教育費  
4項 社会教育費

2目 社会教育推進費

生涯学習講座・生涯スポーツの推進を目指し、町民の学ぶ機会を  
設けます

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
2,165	2,705	△540	0	0	153	2,012

●事業番号141 社会教育（家庭教育・青少年健全育成）事業の推進 1,458千円（教育課）

【事業内容】

令和4年4月から成人到達年齢が18歳になることを踏まえ、従来の成人式については、人生の一つの区切りとなる20歳を迎える方々を祝福するとともに青少年教育を推進するための式典（「設楽町はたちを祝う会」）を開催します。式典に加え、記念アトラクションとして対象者の将来への糧となるような講演会を行います。

「学校・家庭・地域」での子育ての重要性を啓発し、設楽町における家庭や地域の教育力の向上を目的とした家庭教育推進講演会を継続して開催します。また、津具地区家庭教育推進運営協議会の事業として、津具地区の保育園、小学校、中学校の児童生徒とその保護者及び地域住民を対象に、家庭教育の推進を目的とした学習会（講演会、コンサート等）を開催します。

【成果目標】

学校、家庭、地域が一体となり、健全な子どもたちの成長を育みます。

【令和4年度「親子で津具の夜を楽しむ会」の様子】



【令和4年度「設楽町はたちを祝う会」の様子】



9款 教育費  
4項 社会教育費

●事業番号142 生涯学習のまちづくり推進 707千円（教育課）

【事業内容】

町民がスポーツを楽しみ、健康で元気に暮らすきっかけづくりとなるよう、生涯スポーツを推進します。

スポーツを始めるきっかけとして、毎年種目を決めて1年を通して実施しているスポーツサークルがあります。対象は高校生以上となっており、参加者の中でグループができ独自に練習を行うなど交流の場にもなっています。

子供から高齢者まで気軽に楽しむことできるグラウンド・ゴルフは、毎年大会を開催し約100名の町民の方が参加します。世代を越えた交流の場づくりとして今後も大会を継続します。

また、とことんふるさとウォーキングを開催し、町内外のウォーキングコースを歩き健康増進を図ります。

町民を講師とする、町民対象の生涯学習講座の充実を図り、多くの方の交流・学びの場を提供します。

青少年の健全育成や学習・体験の機会を創出するため、小中学生を対象としたウィークエンド推進事業として、空手道、おやつ作り教室を開催します。

【成果目標】

町民の学ぶ機会を増やすため、生涯学習講座の充実を図るとともに、ニュースポーツを推進します。

【令和4年度生涯学習講座の様子】



陶芸教室



スライム作り



正月飾り作り



9款 教育費  
4項 社会教育費

3目 文化文化財費

町民の文化芸術に触れる機会を増やし、文化活動の振興を図ります

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
13,549	4,738	8,811	0	0	3,401	10,148

●事業番号143 文化振興 6,826 千円（教育課）

【事業内容】

文化は、潤いのある生活を送るためには欠かせないものであり、人々に心の安らぎと豊かさ、生きる喜びをもたらします。設楽町では、都市部のように民間が主催する文化講座等の開催が容易でないため、文化協会を中心としたサークル的な活動や地域に残る文化の継承等を通じて、心の安らぎと豊かさを追求しています。

文化協会が主催する設楽町民文化祭は、文化活動の発表の機会を設けるとともに文化活動の振興を図るため、毎年、教育委員会との共催事業として実施しています。文化協会会員による作品展示や芸能発表、小中学校の児童生徒による造形展や音楽発表を中心に行われます。

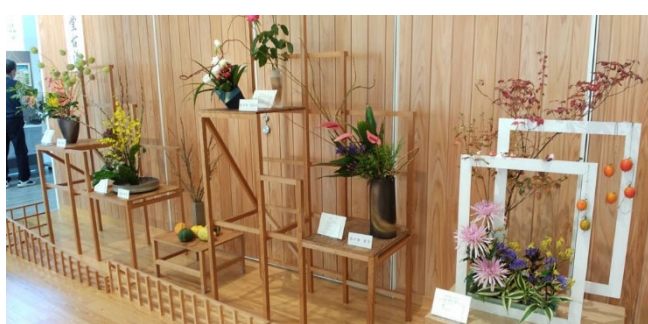
設楽町文化協会は、会員の高齢化により各クラブの活動が縮小しつつありますが、それぞれの仲間づくりや生きがいづくりなど日々の生活を豊かに保てるよう、それら活動の継続をサポートしています。

都市部に出向かなくても、安全安心かつ気軽に芸術作品に触れられる機会を作り提供していきます。

【成果目標】

文化協会が継続的に活動できるよう支援するとともに、町民が文化芸術に興味を持ってもらえるよう進めます。

【令和4年度設楽町民文化祭の様子】



9款 教育費  
4項 社会教育費

●事業番号144 文化財保護 6,723千円（教育課）

【事業内容】

設楽町には、88件の指定文化財があり、国指定が3件、愛知県指定が12件、町指定が73件です。

内訳は、史跡が17件、無形民俗が12件、有形民俗が9件、天然記念物が44件、名勝が2件、その他が4件です。これらの貴重な文化財を永続的に保存・活用していくことは私たちの重要な使命です。

文化財保護審議会は、その中心的な役割を果たすとともに、清崎地区に新たにオープンした奥三河郷土館や津具民俗資料館及び津具文化資料展示センターの運営についても、その任を負っています。現在8名の委員がそれぞれの専門分野で活躍しています。

各所の指定文化財を紹介する案内看板の中には、経年劣化により破損していたり表記が分かりにくいものも少なくありません。4年度に行った全件調査に基づき順次更新を行っていきます。

八橋地区のウバヒガンザクラは、主幹にカワウソダケが発生し腐朽の要因となることから、樹木医等の意見も伺いながら継続的な樹勢回復作業を行っていきます。

また、民俗文化財保護団体への活動費補助も引き続き行っています。

【成果目標】

貴重な指定文化財の保存・活用に努めます。



町指定文化財 八橋のウバヒガンザクラ（天然記念物）

9款 教育費  
4項 社会教育費

4目 奥三河郷土館費

「ふるさとの暮らしと心」を保存・継承していきます

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
28,139	29,254	△1,115	0	0	12,509	15,630

●事業番号145 奥三河郷土館の管理運営 20,782 千円（教育課）

【事業内容】

設楽町清崎地区に新設された奥三河郷土館は、設楽町の南の玄関口に立地することから、町外から訪れた人々がはじめに接点を持つ空間であり、町の印象を最初に形づくるとともに、連綿と息づく地域の歴史や伝統・文化等を広く知っていただける場でもあります。

町内各所に点在する魅力的な地域資源を分かりやすく映像等も織り交ぜながら紹介することで、あらためて奥三河地域各所へ足を運んでいただき「本物」を実感していただくための道しるべ的な役割も担っています。

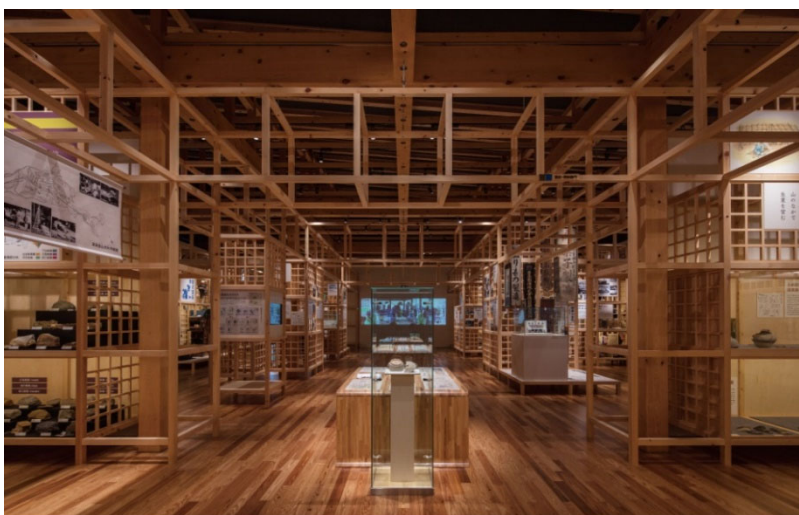
旧奥三河郷土館が培ってきた「ふるさとの暮らしと心を伝える」を基本理念として、設楽町の自然・考古・歴史・民俗を町内外へ広く紹介するとともに、これまで蓄積されてきた貴重な収蔵資料を保存・継承していきます。

開館以来、道の駅としてのPR効果もあいまって大変多くの来場者に楽しんでいただいておりますが、何度も足を運びたい施設として認知されるよう、引き続き関係機関等と連携しながら様々な企画展示を催すとともに、各種収蔵展示についてより分かりやすく紹介できるよう見せ方を工夫するなど、更なる魅力化に努めます。

【成果目標】

エリア内に隣接する産業振興施設（設楽町観光協会管理やテナント事業者等）等と事業連携して様々なイベントを開催するなど、引き続き設楽町の魅力発信に努めます。

デジタルデータを活用して来場者へ各種収蔵展示の詳細な情報を提供できるよう整備を進めます。



9款 教育費  
4項 社会教育費

5目 町民図書館費

町民の学びの場として、図書館を運営します

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
5,917	10,509	△4,592	0	0	0	5,917

●事業番号146 図書館の管理運営 5,917千円（教育課）

【事業内容】

町民の学習や趣味・教養等の充実を図るため、図書などの必要資料を収集、整理・保存し、図書館を運営します。

幅広い分野の図書を整備し、所蔵のない図書については、愛知県図書館や県内の他図書館からの借用や新規購入等により、利用者のニーズに応えるよう努めます。

令和2年度に導入した蔵書検索システムにより両図書館における所蔵図書の検索・予約が手軽にできるようになり、利便性が大きく向上しました。こうした機能の活用等により、利用者へより多くの情報発信をしていきます。

また、図書の貸出だけでなく、視聴覚資料等の貸出やお話し会等の企画やイベントを行うとともに、「図書館だより」を2ヶ月に1回発行し、図書館の利用促進を図ります。

貸し出した図書やスリッパを衛生的に管理できる機器を導入し館内を常にクリーンに保つなど、「安心して利用できる図書館」の運営に取り組んでいます。

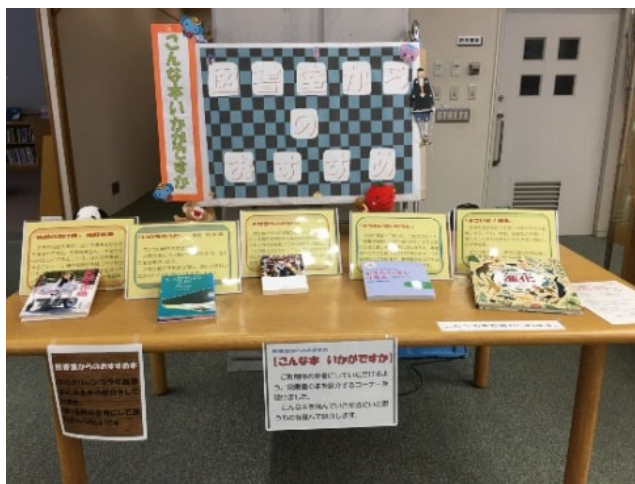
管理業務については、臨時備人を雇用し図書館の受付・管理業務等を行います。

長年の使用により老朽化が著しい町民図書館の本棚を更新し、利用者の安全を確保するとともに利用しやすい環境を整えています。

【成果目標】

利用者数（図書貸出冊数）を維持します。

図書館用ホームページを活用し、利用者へ情報を発信していきます。



館内の様子（左：町民図書館、右：つぐグリーンプラザ図書室）

9款 教育費  
5項 保健体育費

1目 保健体育総務費

町民の健康づくりや運動の習慣づけを行います

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
2,835	3,006	△171	0	0	0	2,835

●事業番号147 スポーツの推進 2,631千円（教育課）

【事業内容】

9名のスポーツ推進委員が、各種スポーツ大会、生涯学習講座で参加者の先頭に立って指導にあたっています。各委員が設楽町体育協会に所属する団体の個別の練習にも参加することなどにより、町民のスポーツ活動の推進を図ります。

郡スポーツ推進委員協議会、東三河スポーツ推進委員協議会、東海4県スポーツ推進委員研究大会等にも参加し、新しい生涯スポーツを習得するとともに、スポーツ振興に関する知識を深めます。

町民の積極的なスポーツ活動を支援するため、設楽町体育協会への補助金交付のほか、夜間照明使用料や体育館使用料の補助を行います。

愛知万博メモリアル市町村対抗駅伝競走大会については、7月から練習会、選考会を実施します。町村の部で第5位となった令和元年度大会以来3年ぶりに開催された4年度大会では見事区間賞を獲得する選手が出るなど、印象に残る大会が続いています。今後も設楽町に誇りを持ちこれまでの好成績を上回るような成果が出せるよう、選手やコーチと一体となって取り組みます。

【成果目標】

各競技大会の参加者数の増加を図ります。ニュースポーツや親子、家族で一緒に参加できる種目を紹介し、町民の健康づくりに努めます。奥三河パワートレイル（愛知県・新城市・設楽町・東栄町・豊根村主催）や町内スポーツ大会など各種事業が円滑に実施されるよう取り組むとともに、地域を盛り上げていきます。



奥三河パワートレイル参加選手で賑わう  
津具エイドステーション

- 9 款 教育費
  - 5 項 保健体育費

## 2 目 社会体育施設管理費

### 社会体育施設の維持管理を行います

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
59,317	47,975	11,342	0	0	228	59,089

#### ●事業番号148 社会体育施設の管理運営 59,317 千円（教育課）

##### 【事業内容】

社会体育施設の適正な維持・管理のため、管理を委託できる施設は指定管理者制度を活用し、利用者が快適に利用できる環境を整えるとともに維持管理経費の削減に努めます。

また、町の直営施設には老朽施設も多く見られるため、公共施設等総合管理計画の個別計画に基づき、優先度の高い施設から改修し、利用度が少なく耐震性の低い施設の取り壊しを含め、既存施設の適正配置を進めます。

関連計画：公共施設等総合管理計画（H29～R8）

公共施設の維持管理・更新に充当する投資的経費の不足や、人口減少による税収減少や高齢化の進行による扶助費の増加等による財政状況の悪化を是正するため、公共施設等の総合的かつ計画的な管理を推進することを目的とした計画

関連計画：公共施設個別施設計画（R3～R8）

公共施設等総合管理計画に基づき、集会施設等の建物等について、各施設の状態や維持管理・更新に係る対策の考え方、対策の態様や実施時期等の具体的な管理方針を示す計画

##### 【成果目標】

施設の適正管理、利用促進を図ります。

- 9款 教育費
  - 5項 保健体育費

### 3目 学校給食調理場費

## 田口共同調理場、津具共同調理場において安心安全な給食を提供 します

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
75,112	68,737	6,375	0	0	13,992	61,120

#### ●事業番号149 調理場管理運営 38,021 千円（教育課）

##### 【事業内容】

町内2箇所の共同調理場において安心安全な給食を提供するため、施設の維持・管理を適正に行います。

衛生管理に関する知識の習得や実践を積極的に進め、給食関係者の意識向上に努めます。

「学校給食費徴収・管理に関するガイドライン」（文部科学省）に基づき、令和2年度より開始した学校給食費等の公会計化により、安定的かつ健全な運営管理を進めます。

近年、調理員の慢性的な不足により、安定的な給食提供という基本的な取り組みを維持することに苦心するような状況が続いています。引き続き人材募集を行っていくとともに、両調理場も含めた町内調理施設の配置や運営体制等について課題の検証など精査を行い、適正な給食提供環境の構築を図ります。

##### 【成果目標】

給食調理機器の定期的な点検と更新を行い、安定した給食が提供出来るよう運営します。

町内調理施設の運営状況や課題等に係る調査を行い、今後の適正な運営に向けた整備計画を立案し検討を進めます。

〔主な整備〕 ・田口共同調理場 ティルティングパン更新

9款 教育費  
5項 保健体育費

4目 つぐグリーンプラザ費

つぐグリーンプラザを適正に管理し、教育と文化の振興及び健康の増進を図ります

本年度予算	前年度予算額	比較	本年度予算額の財源内訳			
			国県支出金	地方債	その他	一般財源
16,758	12,454	4,304	0	0	408	16,350

●事業番号150 つぐグリーンプラザ管理運営 16,758千円（津具総合支所管理課）

【事業内容】

町民の教育と文化の振興及び健康の増進を図るため、つぐグリーンプラザを管理運営します。消耗品費や光熱水費の支払い、保守点検業務の委託、施設設備の修繕・補修を行います。

関連計画：公共施設等総合管理計画（H29～R8）

公共施設の維持管理・更新に充当する投資的経費の不足や、人口減少による税収減少や高齢化の進行による扶助費の増加等による財政状況の悪化を是正するため、公共施設等の総合的かつ計画的な管理を推進することを目的とした計画

関連計画：公共施設個別施設計画（R2～R8）

公共施設等総合管理計画に基づき、集会施設等の建物等について、各施設の状態や維持管理・更新等に係る対策の考え方、対策の態様や実施時期等の具体的な管理方針を示す計画

【成果目標】

施設の適正管理、利用促進を図ります。

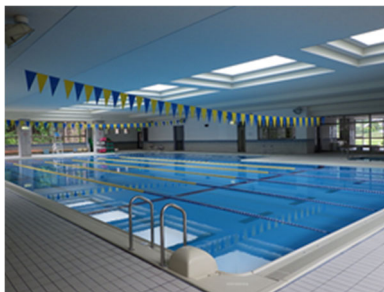
設備老朽化対策修繕

小学生対象の水泳教室を開催

ホームページにイベント等掲載



ホール



25mプール



トレーニング室



## 令和5年度 学校訪問の実施について（案）

小中学校における教育の実態や実情を把握し、教育行政の参考とするため、下記のとおり学校訪問を実施します。

## 記

## 1 訪問日程

月 日	午 前	午 後
6月12日(月)	津具小学校	津具中学校
6月15日(木)	田口小学校	設楽中学校
6月22日(木)		名倉小学校
6月26日(月)	田峯小学校	清嶺小学校

## 2 訪問者について

- ・ 町教育長、町教育委員、新城設楽支所長、同支所長代理、設楽教育指導室長、同主査、町教育課職員が訪問することを基本とします。
- ・ 公開授業の方式(各校判断)によって、指導教諭として、新城設楽支所、設楽教育指導室、他校教職員が加わります。

## 3 その他

- ・ 教職員の多忙化解消を図るため、本訪問を受けるための過度の授業準備の省略及び、訪問要項・学習指導案の書類作成の簡素化を進めます。
- ・ 給食試食、飲み物等の接待は、なしとします。
- ・ 当日資料（「訪問要項」「学習指導案」「学校経営案」）については、実施日2日前まで訪問者へ配付します。