|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 求人申込書 | | | | | | | | ※該当する申込内容について○で囲ってください。  フルタイム・パート・季節・出稼ぎ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 【表面】 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ※裏面もあります。忘れずにご記入ください。  □に印をつける場合は、ㇾのように「ㇾ」を記入してください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 受理日　　平成　　　年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 紹介期限　平成　　　年　　　月　　　日（受理日から最長１年間） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業所  番　号 | | | | | | | | | | | | | （ふりがな）  事業所名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 公開  希望 | | | | | | | | | □ | | | | | | | | | |
| 職種 | 派遣　　請負  □・□  派遣又は請負により、他の事業所で就業する場合は、チェックしてください。 | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 仕事の内容 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 学歴 | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | □不問 |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | （履修科目） | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 必要な経験等 | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | □不問 |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 必要な免許 | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | □不問 |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ・資格 | | | | | | | | | |
| 雇用形態 | □正社員  □正社員以外（契約社員、嘱託社員等）  　（　　　　　　　　　　　　　　　）  □登録型派遣労働者  □常用型派遣労働者  □パート労働者  □登録型派遣パート  □常用型派遣パート | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 雇用期間 | | | □雇用期間の定めなし  □雇用期間の定めあり  　（４ヶ月以上）  □雇用期間の定めあり  　（４ヶ月未満）  □日雇 | | | | | | | | | | | | | | | | 期間  平成　　　年　　　月　　　日  ～  平成　　　年　　　月　　　日  又は  　　　　　　　　　ヶ月 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 就業場所 | 住所  〒 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 転勤の可能性  □あり  転勤の範囲  （　　　　　　　） | | | | | | | | | | | | | 契約更新可能性の有無 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| あり  □ | | | | | | | | | 原則更新  □ | | | | | | | | 条件あり  □ | | | | | | なし  □ | |
| 採用 | 採用人数　　住込  　　　人　　 □ | | | | | | | 年齢 | 不問　　　　　　制限あり　　　　　　年齢制限の理由  □　・　　　　歳～　　　　歳以下　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 就業時間 | (1)　　　時　　　分～　　　時　　　分　(2)　　　時　　　分～　　　時　　　分　(3　)　　時　　　分～　　　時　　　分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| □特定曜日のみ(2)(3)　　　　　　　　　　　　　　　　就業時間に関する特記事項  □交代制　　　　　　　　　　　　□１ヶ月単位  □フレックス　　　　　　　　　　□１年単位  □裁量　　　　　　　　　　　　　□１週間単位  □変形　　　　　　　　　　　　　□非定型的 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 所定労働日数（パートの場合のみ記入）  　　　　　　　 　以上 程度 以内  週　　日～　　日　□ ・ □ ・ □ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 又は　　　時　　　分～  　　　時　　　分　　の間の　　　時間（□以上・□程度） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 時間外 | | □あり  □なし | | | | | | | 月平均  　　　　　時間 | | | | | | | | | | | | | | | | | 休憩時間  　　　　　　　　時間 | | | | | | |
| 休日等 | 休日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　休日、週休二日制のその他の場合  　月　火　水　木　金　土　日　祝　他  　□　□　□　□　□　□　□　□　□  □週休二日制  □毎週  □隔週  □その他  □なし | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ６ヶ月経過後の  年次有給休暇日数  日 | | | | | | | | | | | |
| 年間休日数  （フルタイムの場合のみ記入）  　　　　　　　　　　日 | | | | | | | | | | | |
| 従業員数 | 企業全体    　　　　　　　人 | | | | | | 就業場所　　　　　　　　　うち女性　　　　　　　　うちパート  　　　　　　　　　人　　　　　　　　　　　人　　　　　　　　　　　　人 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 加入保険等 | 事業所登録内容に同じ  □ | | | 異なる場合 | | 雇用　□ | | | 労災　□ | | | | | 公災　□ | | | 健康　□ | | 厚生　□ | | | 財形　□ | | | | 企業年金  □ | | | | | 退職金  制　度　　勤続   * →　　　　年以上 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 退職金  共　済  　□ | | | | | | | | | | |
| 定年等 | 事業所登録  内容に同じ  □ | | | 異なる場合 | | 定年制  あり　　一律　　　　　なし  　□ → □　　　　歳・ □ | | | | | | | | | | | | | | | | | | 再雇用  あり   * →　　　　歳まで | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 勤務延長  あり   * →　　　　歳まで | | | | | | | | | | | | | |
| 求人申込書 | | | | 【表面】 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 入居可能住宅 | 単身用　　世帯用　　入居可能　　入居可能住宅に関する特記事項  あり　　　あり　　 住宅なし  　□　　　 □　・　　 □ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 託児所  利用可能な | | | | | | | 託児所に関する特記事項  　あり　　なし  　 □　・　□ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 賃金形態等 | 賃金形態　　　　　　　フルタイム求人で月給以外の場合はその額、パート求人で時給以外の場合はその額  □月給　□日給  　　　　□時給  　　　　□年棒　　　　　　　　　　　　　　　円～　　　　　　　　　　円  　　　　□その他  フルタイム求人の場合は基本給の月額（換算額）を、　　その他の内容を記入  パート求人の場合は時間額（換算額）を記入 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 月平均労働日数 | | 日  フルタイムの場合のみ記入 | | |
| 賃金（税込） | a基本給（月額平均）又は時間額 | | | | | | | | | | | ｂ定額的に支払われる手当 | | | | | | | | | | | | | | | | | a＋b | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Cその他の手当等付記事項 | | | | | | | | |
| 円  　　　　　～  　　　　　　　　　　　　　円 | | | | | | | | | | | 手当　　　円～　　　円  手当　　　円～　　　円  手当　　　円～　　　円  手当　　　円～　　　円 | | | | | | | | | | | | | | | | | 円  　　　　　～  　　　　　　　　　　　　　円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 賃金締切日 | 毎月  　　　　　　月末　　その他  　　　　日・ □　・　□　→　詳細を「求人条件にか  　　　　　　　　　　　　　　 かる特記事項」に記入 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 賃金支払日 | | | 毎月  　　　　　当月　　翌月　　月末　　翌月  　　　日　 □　・　□　・　□　・　□　→　詳細を「求人条件にか  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 かる特記事項」に記入 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通勤手当 | 実費支給 | | 上限　 上限  あり　 なし  □ ・ □ | | 一定額  　□  （上限額） | | | | | 月額　　　　　　　日額　　　　　　　　　 なし  円・　　　　　　　　円　・　□ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | マイカー通勤 | | | | マイカー通勤に  可　　　関する特記事項　　　不可  □　　　　　　　　　　　　・ □  　　　　駐車場　有・無 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 昇給 | あり　　ベースアップ込みの前年度実績（フルタイムの場合月あたり、パートタイムの場合時間あたり）　　　　なし  □　　　　　　　　　　～　　　　　　　　　　　又は　　　　　　　　～　　　　　　　　　　　　　　　・　□  　　　　　　　　　　円　　　　　　　　　　円　　　　　　　　　　％　　　　　　　％ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 賞与 | あり　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　なし  □ （前年度実績）年　　　・計　　　　　　　　又は　　　　　　　　～　　　　　　　　　　　　　・　□  　　　　　　　　　　　　　回　　　　　　　月分　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　万円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 選考 | 選考方法 | 面接 書類 筆記  　　 選考 試験　その他  □　 □　 □ | | | | | | | | | | | | 選考結果通知 | 即決  　　　　　　その他  □・　　　・□  　　　　日後 | | | | | | | | | | | 応募書類等 | 設楽町無料　　　　　写真　ｼﾞｮﾌﾞ　 職務  職業紹介所　履歴書　添付　･ｶｰﾄﾞ　履歴書  紹介状  　□　　　　　□ → □　　□　　　□ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 応募書類の返戻 | | あり　求人者の  　　　責任にて  □・ 破棄　□ | | | |
| 選考日時 | 随時　その他　実施日時  □ ・ □ → | | | | | | | | | 通知方法 | | | 郵送 電話 Eﾒｰﾙ その他  　　　　　　　　　　　　　その他  □　 □　 □　　□　→ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 選考場所地図 | | | 事業所  番号 | | | | | | | | 試 用 期 間 | | 労働条件  あり　同条件　変更あり　なし  □　　 □　・　 □　 ・ □  ↓期間　　　　　↓ | | | | | | | | | | | | |
| 担当者 | 課係名　　　　　　　　　　　　　　　（ふりがな）  役職名　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 電話番号  　　　　　　　　　　　　　内線 | | | | | | | | | | | | | | | | ＦＡＸ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Ｅメール | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 求人条件にかかる特記事項 | 備　　　考 |
| ◆採用時期：急募、　　　か月以内 | ※紹介連絡　昼（可・不可）　土曜（可・不可） |
| ◆募集目的：増員・欠員補充 | その他連絡可能な日時（　　　　　　　　　　） |
| ◆制服（作業服）：有（貸与・支給）・無 | ※外国人雇用実績　あり　・　なし　（過去３年以内） |
| ◆業務上、車の使用：有（社用車）・無 |  |
|  |  |
|  |  |